



	DOCUMENTOS REQUERIDOS	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN NUEVA Y USO DE SUELO HABITACIONAL	REGULARIZACIÓN DE OBRA Y USO DE SUELO HABITACIONAL	CONSTANCIA DE SEGURIDAD Y ESTABILIDAD ESTRUCTURAL	ALINEAMIENTO, No. OFICIAL Y CONSTANCIA DE SERVICIOS	TERMINACIÓN DE OBRA Y/O OCUPACION	OBSTRUCCIÓN DE VÍA PÚBLICA	USO DE SUELO COMERCIAL	CONSTANCIAS	LOTIFICACIÓN Y FRACCIONAMIENTO	A PARTIR DE MEDIANA EMPRESA
LEGAL	SOLICITUD DEL TRAMITE AL PRESIDENTE MPAL: PROF. RAVELO ZEMPOALTECA ENRIQUEZ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	COPIA DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO RESPONSABLE DEL TRÁMITE.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	COPIA DEL TÍTULO DE PROPIEDAD (INSCRITO EN R.P.P.C.).	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	COPIA PREDIAL 2022 Y MANIFESTACIÓN VIGENTE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE AGUA POTABLE O CONTRATO DE SERVICIOS O FACILIDAD DE SERVICIOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
	CONSTANCIA DE SERVICIOS PUBLICOS.	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓
	COPIA DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, COPIA DE IDENTIFICACIÓN DE ARRENDATARIO Y ARRENDADOR.	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO					✓			
AVALÚO.	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO				✓					
TÉCNICA	PROYECTO EJECUTIVO VER ANEXO 2.	✓	✓	✓							
	COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL Y REGISTO DE D.R.O. ACTUALIZADO.	✓	✓	✓		✓				✓	✓
	RESPONSABILIDADES DRO QUE MARCA LA LC E.T. Y SUS NORMAS TÉCNICAS.	✓	✓	✓		✓		EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO		
	DICTAMEN DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y ESTADO FÍSICO DEL INMUEBLE DRO		✓	✓		✓		EN CASO DE SER NECESARIO			
	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (SE LE PROPORCIONARA PREVIO AL PAGO DE DERECHOS).	✓	✓			✓					
	DICTAMEN PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL.	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	✓		✓			EN CASO DE SER NECESARIO		✓
	PROYECTO EJECUTIVO COMPLETO DEL FRACCIONAMIENTO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO							✓	✓
	DICTAMEN DE VERIFICACIÓN DE CONGRUENCIA EXPEDIDA POR LA (SECODUVI).	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO							✓	✓
	DICTAMEN DE IMPACTO AMBIENTAL.	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO							✓	✓
	PRESUPUESTO DEL COSTO TOTAL DE LA URBANIZACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO.	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO							✓	
*CROQUIS CON SUPERFICIE DE OCUPACIÓN.							✓				
OTROS	*CROQUIS DE UBICACIÓN E IDENTIFICACION DEL INMUEBLE (Google Maps).	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2 FOTOGRAFÍAS DEL INMUEBLE DETALLADAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	✓	✓
	COPIA CERTIFICADA DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA PERSONA JURÍDICA FRACCIONADORA, INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO	EN CASO DE SER NECESARIO		EN CASO DE SER EMPRESAS

NOTA: EN CASO DE QUE EL TRÁMITE LO SOLICITE UN GESTOR O CUALQUIER PERSONA AJENA AL TITULAR DEL INMUEBLE DEBERÁ ANEXAR CARTA PODER DONDE SE ESPECIFIQUE EL ALCANCE LEGAL DEL PODER, FIRMADO EL REFERIDO DOCUMENTO POR 2 TESTIGOS, ADEMÁS DE ANEXAR COPIA DE SUS IDENTIFICACIONES. TODOS LOS REQUISITOS TÉCNICOS DEBERÁN ENTREGARSE EN FORMATO PDF EN CD O USB. LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE CON UN SUJETADOR DE DOCUMENTOS.



## ANEXO 2

### REQUISITOS DE LOS PROYECTOS PARA LA AUTORIZACIÓN DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y REGULARIZACIÓN DE OBRAS

PLANOS DEL PROYECTO ( DOS JUEGOS )	PLANTA ARQUITECTÓNICA, DE CIMENTACIÓN, ESTRUCTURALES, CORTES (MARCANDO ALTURA GENERAL), FACHADAS, INSTALACIONES EN GENERAL, ETC. FIRMADOS POR D.R.O. Y PROPIETARIO, ESCALA 1:50 EN FORMATO 90x60 CMS CON SOLAPA DE DATOS DE LADO DERECHO (DOBLADOS EN TAMAÑO CARTA). ENTREGAR PLANOS IMPRESO Y DIGITAL.
CUADRO DE REFERENCIA EN CADA UNO DE LOS PLANOS	NOMBRE DEL PROPIETARIO, UBICACIÓN DEL INMUEBLE, NOMBRE DEL PROYECTO, NOMENCLATURA DEL PLANO, ESCALA, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO Y DEL D.R.O., (EN SU CASO DEL RESPONSABLE DE LAS MEMORIAS DE CÁLCULO).
CUADRO DE ÁREAS DEL PROYECTO (SOLO EN PLANO ARQUITECTÓNICO)	ÁREA EN LA QUE SE DESARROLLA EL PROYECTO, M <sup>2</sup> POR NIVEL, SI EXISTEN M <sup>2</sup> MANIFESTADOS, CONSIDERARLOS EN EL CUADRO DE ÁREAS.
EN CASO DE SER REGULARIZACIÓN DE OBRA O QUE SE ENCUENTRE EN OBRA NEGRA	DICTAMEN DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL DEL ESTADO ACTUAL DEL INMUEBLE FIRMADO POR EL D.R.O.
EN CASO DE SER REGULARIZACIÓN DE PROYECTOS TERMINADOS	PLANTA ARQUITECTÓNICA, CORTES (MARCANDO ALTURA GENERAL) Y FACHADAS, FIRMADOS POR D.R.O. Y PROPIETARIO, ESCALA 1:50 EN FORMATO 90x60 CMS CON SOLAPA DE DATOS DE LADO DERECHO (DOBLADOS EN TAMAÑO CARTA). ENTREGAR PLANOS IMPRESO Y DIGITAL.
MEMORIA (S) DE CÁLCULO	FIRMADA POR EL D.R.O. (RÚBRICA EN CADA UNA DE LAS HOJAS) (DATOS DEL PROYECTO EN ENCABEZADO).
MEMORIA DESCRIPTIVA	FIRMADA POR EL D.R.O. DEL PROYECTO (RÚBRICA EN CADA UNA DE LAS HOJAS) (DATOS DEL PROYECTO EN ENCABEZADO).
RESPONSIVA DE D.R.O. (SOLICITAR FORMATO)	FIRMADA POR EL D.R.O. DEL PROYECTO (RÚBRICA EN CADA UNA DE LAS HOJAS).
BITÁCORA	LIBRETA DE BITÁCORA CON LOS DATOS DE LA OBRA, D.R.O. Y PROPIETARIO.
REGULARIZACIÓN DE CONSTRUCCIÓN	SE REVISARÁ EL TIPO DE CONSTRUCCIÓN O AUTO CONSTRUCCIÓN, PARA DETERMINAR EL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN, EL CUAL ESTARÁ BASADO EN LAS LEYES Y REGLAMENTOS APLICABLES.
CONSTRUCCIÓN DE BARDA PERIMETRAL	CROQUIS MARCANDO LOS METROS LINEALES. SI LA ALTURA DE LA BARDA EXCEDE LOS 2.50 METROS DE ALTURA PRESENTAR PROYECTO ESTRUCTURAL FIRMADO POR EL D.R.O.
C. F. E.	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE DISTRIBUCIÓN - CONSTRUCCIÓN - INSTALACIONES AÉREAS MEDIA Y BAJA TENSIÓN.

**NOTA: CON EL FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO, ES RECOMENDABLE QUE CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS SEAN LEGIBLES Y CLAROS, ADEMÁS SERÁ RESPONSABILIDAD DEL SOLICITANTE LA VERACIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA. TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERA PRESENTARSE EN EL ORDEN SEÑALADO CON UN SUJETADOR DE DOCUMENTOS.**





## DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DESARROLLO URBANO



DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LICENCIA DE DIVISIÓN Y AVALÚO CATASTRAL		DIVISIÓN	AVALÚO
LEGAL	SOLICITUD DEL TRÁMITE AL PRESIDENTE MUNICIPAL: PROF. RAVELO ZEMPOALTECA ENRÍQUEZ, FIRMADA POR EL/LOS PROPIETARIOS, (NÚMERO DE CONTACTO).	✓	
	COPIA DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPIETARIO(S), (INE-COMPRADOR).	✓	
	EN CASO DE QUE EL TRÁMITE SEA REALIZADO POR UN GESTOR, CARTA PODER DONDE SE ESPECIFIQUE EL ALCANCE LEGAL DEL MISMO, C/COPIA DE IDENTIFICACIONES DEL RESPONSABLE DEL TRÁMITE Y TESTIGOS.	✓	
	COPIA DEL TÍTULO DE PROPIEDAD INSCRITO ANTE EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD.	✓	
	COPIA DEL PREDIAL 2022.	✓	✓
	COPIA DE LA MANIFESTACIÓN CATASTRAL VIGENTE.	✓	✓
TÉCNICA	CROQUIS DEL ÁREA GENERAL CON SUPERFICIE TOTAL Y COLINDANCIAS (MARCANDO EL ÁREA A DIVIDIR). EN BASE A LA MANIFESTACIÓN CATASTRAL VIGENTE Y TÍTULO DE PROPIEDAD. (NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO).	✓	
	CROQUIS DEL ÁREA A DIVIDIR Y/O FUSIONAR CON MEDIDAS Y METROS CUADRADOS TOTALES Y COLINDANCIAS COMO QUEDARÍAN (NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO).	✓	
OTROS	CARTA COMPROMISO PARA REGULARIZAR CONSTRUCCIÓN.	✓	
	DELIMITACIÓN DE ZONA FEDERAL (RÍOS-LAGUNAS-BARRANCAS-CAMINOS FEDERALES) (SEMARNAT-CONAGUA-S.C.T.).	✓	
	DICTAMEN DE CONGRUENCIA (SECODUVI) (MÁS DE 5 FRACCIONES).	✓	
	CROQUIS DE UBICACIÓN E IDENTIFICACIÓN DEL INMUEBLE. ( Google Maps )	✓	✓
	2 FOTOGRAFÍAS DEL PREDIO DETALLADAS.	✓	

NOTA: CON EL FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO, ES RECOMENDABLE QUE CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS SEAN LEGIBLES Y CLAROS, ADEMÁS SERÁ RESPONSABILIDAD DEL SOLICITANTE LA VERACIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA. TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERA PRESENTARSE EN EL ORDEN SEÑALADO CON SUJETADOR DE DOCUMENTOS NEGRO.

